Утверждено

 Директор ЧОУ ДПО «ЦАШ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Еремин Ю.Г.

 П Р А В И Л А

внутреннего распорядка для учащихся автошколы

ЧОУ ДПО «Центральная автомобильная школа»

1. **Общие положения**
	1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся в ЧОУ ДПО «ЦАШ» имеют целью регулирования отношений внутри автошколы, создание эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества образовательных услуг.

Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся в автошколе.

Правила внутреннего распорядка соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

Общее руководство автошколой осуществляет директор.

Директор нечет полную ответственность за выполнение автошколой учебных планов и программ, организацию учебного процесса, финансово-хозяйственную деятельность .

1. **Порядок приема**
	1. Прием заявлений на обучение по программе Профессиональная подготовка водителей автотранспортных средств категории «В» проводится по адресу: г. Тула , улица Литейная ,дом 12а.
	2. Заявления о приеме принимаются от лиц, возраст которых достигает: не менее 16-ти лет. Обучающиеся , не достигшие 18-летнего возраста принимаются в автошколу на основании заявления родителей(законных представителей)
	3. К подготовке на право управления транспортным средством допускаются лица, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.
	4. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг необходим паспорт.
	5. Граждане РФ , не имеющие гражданства РФ , но имеющие временную регистрацию в Тульской области , имеют право обучаться в автошколе.
	6. Граждане РФ, имеющие временную регистрацию в г.Тула и Тульской области имеют право сдавать экзамены в МРЭО со своей группой.
	7. После заключения договора в двухстороннем порядке, вносится оплата за обучение и издается приказ о зачислении на обучение.
	8. Оплаченная сумма удостоверяется квитанцией-договором ЧОУ ДПО «ЦАШ». Сумма за техническое обеспечение практического занятия оплачивается в период практического вождения авансовыми платежами.
	9. Настоящий договор вступает в силу с момента открытия группы и действует до сдачи экзаменов по теории и практическому вождению.
	10. На каждого обучающегося выписывается карточка практического вождения, подтверждающая фактическое проведение обучения практическому вождению.
	11. Перед первым практическим вождением обучающийся должен оформить медицинскую справку (заключение) и фото3х4. Мастера практического обучения вождению:
* отвечают за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии;
* в случае аварии во время обучения, если пострадал автомобиль и(или) третьи лица, осуществляют ремонт автомобиля за свой счет и возмещают ущерб третьим лицам.
	1. Основными формами обучения являются теоретические практические занятия и итоговая аттестация (квалификационный экзамен).
	2. Теоретические занятия проводятся на основании расписания в учебном кабинете. Расписание практических занятий составляется лично мастерами производственного обучения вождению.
	3. Занятия по практическому вождения проводятся с каждым обучающимся индивидуально ,на автодроме и по учебным маршрутам, согласованными с органами ГИБДД.
	4. Лабораторно- практические занятия по предмету «Оказание первой помощи при дорожно-транспортном происшествии» проводятся после изучения соответствующего теоретического материала.
	5. При поступлении на учебу учащегося знакомят:
* с настоящими правилами внутреннего распорядка;
* с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
* с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
* с учебной программой и учебными планами;
* с правилами техники безопасности и противопожарными мероприятиями.
	1. Продолжительность обучения, исходя из объемов программы и учебных планов, составляет 2,5-3 месяца с момента первого занятия и до сдачи экзаменов в ГИБДД. На продолжительность обучения влияет возможность обучающегося посещать практические занятия.
	2. Обучение завершается проведением итоговой аттестации по теории и практическому вождению. Дата проведения итоговой аттестации по теоретическому курсу назначается по представлению преподавателя ПДД, по практическому вождению к внутреннему экзамену допускаются курсанты по представлению мастерами производственного обучения в соответствии с предоставленным графиком практического вождения и карточкой вождения обучающихся.

2.18.Внутренний экзамен по практическому вождению входит в общее количество часов занятий по практическому вождению. Экзамен принимает комиссия из мастеров практического обучения вождению автошколы и зам. директора.

2.19. Внутренний экзамен по теории принимает преподаватель теории и зам.директора автошколы.

1. **Права и обязанности автошколы**
	1. Автошкола представляет Слушателю обучение по программе «профессиональная подготовка водителей категории «В»
	2. Автошкола вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.
	3. Автошкола зачисляет Слушателя , выполнившего все условия приема в образовательное учреждение.
	4. Автошкола организовывает и обеспечивает надлежащее исполнение образовательных услуг.
	5. Образовательные услуги оказываются в соответствии с рабочей программой подготовки водителей категории «В» и учебным планом занятий.
	6. Автошкола создает Слушателю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
	7. После прохождения Слушателем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации , оформляется свидетельство об окончании обучения и Слушатель допускается для сдачи квалификационного экзамена В ГИБДД.
	8. В случае отчисления Слушателя из образовательной организации до завершения им обучения, автошкола выдает Слушателю документ об освоении тех или иных предметов образовательной программы.
	9. Автошкола обязуется сохранить место за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг) при условии своевременного уведомления администрации автошколы. Перерыв в обучении по уважительным причинам не может превышать три года.
	10. Автошкола имеет право уведомить Слушателя о нецелесообразности дальнейшего обучения, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
	11. Автошкола вправе отчислять из числа Слушателей по следующим причинам:
* по собственному желанию;
* за академическую неуспеваемость;
* прекращение посещения занятий без уважительных причин;
* за нарушение правил внутреннего распорядка;
* не внесение платы за обучение;
* за совершение преступления, установленного и вступившим в законную илу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий;
* за немедицинское употребление наркотических и алкогольных веществ.

3.12.Выпуск группы, а также отчисление обучающихся проводятся на основании соответствующих приказов.

3.13. Срок хранения документации в автошколе определен за текущий месяц и два месяца, предшествующих ему в автошколе, предыдущие сдаются в архив.

3.14. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

 Для восстановления в организации после отчисления или заявления обучающегося о переносе сроков обучения и продолжения дальнейшего обучения в организации необходимо:

 - подать заявление на восстановление. Администрация организации при рассмотрении поступившего заявления предлагает возможные варианты продолжения обучения на момент обращения.

 - оплатить стоимость обучения, установленную на момент подачи заявления о восстановлении.

 Восстановление осуществляется на основании приказа директора.

1. **Права и обязанности Слушателей**
	1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом автошколы, договором об оказании образовательных услуг и настоящими правилами внутреннего распорядка.
	2. Слушатели имеют право:
* приобретать знания и практические навыки в соответствии с действующими учебными планами и программами;
* получить свидетельство об окончании обучения при успешном прохождении итоговой аттестации;
* пользоваться имуществом автошколы, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренным расписанием;
* обращаться к работникам автошколы по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;
* в случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальное навыки управления транспортным средством, он имеет право на дополнительное практическое обучение. Стоимость дополнительного обучения соответствует стоимости основного обучения.
	1. Слушатели, обучаясь в автошколе , обязаны:
* при поступлении в автошколу и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы;
* своевременно вносить плату за предоставленные услуги;
* извещать преподавателей об уважительных причинах отсутствия на занятиях;
* посещать занятия согласно расписанию;
* соблюдать правила внутреннего распорядка автошколы;
* бережно относиться к имуществу автошколы;
* соблюдать чистоту и порядок в помещениях учреждения;
* выполнять задания по подготовке к занятиям;
* добросовестно выполнять распоряжения педагогов ;
	1. В помещениях автошколы запрещается:
* курение;
* распитие спиртных напитков, прием наркотических веществ;
* разговоры с использованием нецензурных слов.

Настоящие Правила внутреннего распорядка ЧОУ ДПО «ЦАШ» разработаны на основе Устава, типовых Правил, действующего законодательства и нормативных актов.